



Vacature

MEDEWERKER

FINANCIËLE

ADMINISTRATIE



Wij zijn per direct op zoek naar een enthousiaste en gemotiveerde **fulltime Medewerker Financiële administratie** om ons Accounting team te versterken. Ben jij doortastend, daadkrachtig, gestructureerd en accuraat? Dan maken wij graag met je kennis!

Als Medewerker Financiële administratie ben jij verantwoordelijk voor het nauwkeurig verwerken van financiële gegevens in SAP. Daarnaast ben jij het visitekaartje van het bedrijf door klanten te ontvangen aan de balie, eerstelijns telefonisch contact en je belt met debiteuren over openstaande facturen. Tevens draag je zorg voor een optimale verwerking van de inkomende en uitgaande post.

Deze vacature wordt uitgevoerd vanuit ons hoofdkantoor in Vogelwaarde. De werktijden zijn van maandag t/m vrijdag van 08.00 uur tot 17.00 uur.

Taken:

- Het dagelijks inboeken van alle bankafschriften van meerdere bedrijven in SAP, zowel voor Nederland als België;
- Het opstellen en intern verspreiden van een overzicht m.b.t. ontvangen betalingen van debiteuren;
- Het verwerken en boeken van inkoopfacturen in SAP voor zowel Nederland als België, m.b.t. kostenfacturen en facturen met een logistieke stroom;
- Het dagelijks verwerken van alle ingaande post;
- Zorgdragen voor het verwerken van de uitgaande post;
- Voorbereiden van automatische betalingen vanuit SAP;
- Het bijhouden en aanpassen van diverse vreemde valuta koersen in SAP;
- Voorbereiden en verwerken van maandelijkse herwaarderingen in SAP;
- Bijhouden van diverse overzichten en specificaties in Excel;
- Eerstelijns contact;
- Telefonisch contact met debiteuren;

- Alle verder voorkomende administratieve en ondersteunende werkzaamheden.

Functie-eisen:

- Een afgeronde MBO-opleiding in een administratieve richting, aangevuld met een aantal jaren ervaring in een vergelijkbare functie;
- Kennis van en ervaring met administratieve processen en de inrichting van een bedrijfsadministratie;
- Kennis van en ervaring met SAP en Excel;
- Beheersing Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift;
- Zeer accuraat en zelfstandig;
- Representatief en flexibel;
- Uitstekende sociale en communicatieve vaardigheden;
- Woonachtig binnen reisbare afstand van Vogelwaarde.

Wat hebben wij te bieden?

- Een zelfstandige en veelzijdige fulltime baan binnen een zelfstandig en solide bedrijf;
- Je maakt deel uit van een enthousiast en kwaliteitsbewust team;
- Veel ruimte voor creativiteit en initiatieven;
- Een prima salaris;
- 25 vakantiedagen en 13 ADV dagen per kalenderjaar;
- Reiskostenvergoeding van € 0,19 per kilometer vanaf 10 km enkele reis;
- Fijne collega's in een hecht team waar je veel van kunt leren;
- je komt te werken in een inspirerend familiebedrijf met korte lijnen;
- En je kunt tijdens verjaardagen trots vertellen dat je bij de grootste onafhankelijke hoefijzerproducent ter wereld werkt!

Over Kerckhaert

Kerckhaert is 's werelds grootste onafhankelijke hoefijzerproducent. Om zijn vooraanstaande positie te bereiken heeft het bedrijf altijd zijn kernwaarden voorop gesteld: de totale inzet voor dealers en compromisloze productinnovatie en -kwaliteit sinds de oprichting in Nederland in 1906. Beheerd door vier generaties van de familie Kerckhaert heeft het bedrijf altijd zijn voorsprong behouden, niet alleen door het herkennen van veranderingen in de markt, maar ook door trends te zetten voor anderen om te volgen. De eerste grote verandering kwam toen, door de komst van de auto, het paard gebruikt werd voor sport en recreatie in plaats van een primair vervoermiddel. Kerckhaert was de eerste die op deze verandering reageerde, door zijn assortiment van producten uit te breiden om aan de behoeften van de sportliefhebber te voldoen. Vandaag de dag, met meer dan 1500 verschillende modellen in het Kerckhaert assortiment, en met de voortdurende invoering van nieuwe hoefijzers, blijft de Koninklijke Kerckhaert Hoefijzerfabriek de leider in het veld.

Herken jij jezelf in de bovenstaande vacature van fulltime **Medewerker Financiële administratie?**
[Vul dan snel het sollicitatieformulier in!](#)